

**Piano di Attuazione Regionale**  
**“GARANZIA GIOVANI IN CAMPANIA” – Seconda Fase**  
**AVVISO MISURA 5 TIROCINI EXTRACURRICULARI**  
**Dossier individuale di tirocinio extracurricolare**

Dati identificativi del tirocinante (Cognome e Nome) \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

Attività oggetto del tirocinio <sup>i</sup>			Descrizione delle attività oggetto del tirocinio <sup>ii</sup>	Evidenze raccolte durante il tirocinio <sup>iii</sup>	Valutazione finale dell'esperienza per attività <sup>iv</sup>				
Settore Economico Professionale	Area di Attività <sup>v</sup> (ADA)								
	Attività				A	B	C	D	E
	Figura professionale di riferimento del Repertorio Regionale (eventuale) <sup>vi</sup>	_____			Annotazioni				
	Area di Attività <sup>vii</sup> (ADA)								
	Attività				A	B	C	D	E
	Figura professionale di riferimento del Repertorio Regionale (eventuale) <sup>viii</sup>				Annotazioni				
Altra attività non ricompresa nel progetto formativo e/o o nel					A	B	C	D	E

Repertorio regionale delle qualificazioni e delle qualificazioni ix				Annotazioni
--	--	--	--	-------------

### Annotazioni integrative o menzioni di merito<sup>x</sup>

<sup>i</sup> Da Progetto Formativo

<sup>ii</sup> Da Progetto Formativo

<sup>iii</sup> Per *Evidenze* si intende ogni documentazione utile a comprovare l'effettiva attività svolta e i suoi risultati: ad esempio campioni di prodotto del lavoro; lettere di referenze; verbali di sintesi di riunioni; consegne, relazioni, report (ad esempio dei tutor, anche in forma periodica); programmi informatici, testimonianze di persone che hanno avuto modo di osservare "in situazione" il tirocinante; supporti fotografici e registrazioni audio/video eventualmente prodotti ad hoc, ecc. Questa documentazione, oltre a valorizzare l'esperienza, sarà utile a supportare un successivo percorso di validazione e certificazione delle competenze acquisite.

<sup>iv</sup> Tramite questa colonna i tutor in accordo con il tirocinante esprimeranno una valutazione sulla qualità dell'esperienza ovvero quanto è stato effettivamente possibile praticare ogni attività prevista utilizzando una scala a 5 gradi ed eventuali annotazioni:

A= eccellente (attività svolta in modo costante esprimendo o raggiungendo un elevato grado di autonomia e responsabilità);

B= ottima (attività svolta in modo assiduo raggiungendo buona autonomia e responsabilità);

C= adeguata (attività abbastanza frequente svolta in discreta autonomia e responsabilità);

D= sufficiente (attività svolta in modo saltuario prevalentemente in collaborazione o con supervisione);

E= bassa (ha praticato l'attività solo occasionalmente e sempre in supporto ad altri).

**Nota bene: La valutazione riguarda l'esperienza e le attività e non il tirocinante. Non sono da valutare le attività nelle quali il tirocinante per qualsiasi motivo non sia stato coinvolto.**

<sup>v</sup> Ripetere tante volte quante sono le ADA sviluppate all'interno dello stesso Settore economico professionale.

<sup>vi</sup> Laddove possibile individuare la figura professionale presente nel Repertorio regionale delle qualificazioni di cui alla DGR n.223 del 27.06.2014 e ss.mm.ii.

<sup>vii</sup> Ripetere tante volte quante sono le ADA sviluppate all'interno dello stesso Settore economico professionale.

<sup>viii</sup> Laddove possibile individuare la figura professionale presente nel Repertorio regionale delle competenze e dei profili formativi di cui alla DGR n. 223 del 27.06.2014 e smi

<sup>ix</sup> Possono rientrare in questa voce le attività non ricomprese nel progetto formativo e/o le competenze di base e trasversali (es. comunicazione, problem solving, ecc.).



<sup>X</sup> Si possono qui riportare varie annotazioni opzionali o menzioni di merito che riguardano le attività effettivamente svolte ivi incluse attività formative i risultati conseguiti nello svolgimento del tirocinio oppure ogni scostamento rilevante (in termini di attività) da ciò che era previsto nel progetto formativo.