|  |
| --- |
| **Politiche Giovanili – DGR n. 896 del 28.12.2018 - DGR n. 503 del 10/11/2021** |

**Allegato O - AVVISO**

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**“VOUCHER FORMATIVI IN ITALIA E ALL'ESTERO - RICERCA DI TALENTI” – AZIONE B**

1. **DESCRIZIONE**

L’Avviso “VOUCHER FORMATIVI IN ITALIA E ALL'ESTERO - RICERCA DI TALENTI- AZIONE B” si pone come obiettivo l’attivazione di favorire la crescita e lo sviluppo di particolari attitudini di ciascun giovane concedendo una dote formativa, in forma di voucher formativo, del valore unitario pari a euro 5.000,00. Inoltre, per sostenere percorsi educativi e stage sul campo finalizzati alla ricerca e valorizzazione di talenti dei giovani nei vari campi disciplinari e settori di attività l’iniziativa Azione B intende sostenere progetti di sviluppo delle competenze e dei talenti promossi da enti del terzo settore operanti nel campo delle arti culinarie e della ristorazione.

L’Avviso individua un progetto nel settore delle arti culinarie e della ristorazione rivolto ad un massimo di 24 giovani talenti coinvolti in stage all’estero; l’intervento sostiene sia la dote, in forma di voucher formativi, per i ragazzi e le ragazze più meritevoli, sia le attività di accompagnamento e sviluppo dei percorsi educativi, nella misura massima del 30% della dote complessiva stimata.

L’intervento dovrà riguardare attività da svolgersi in Italia e all’estero ed essere rivolto a giovani nella fascia di età 14-35 anni.

L’iniziativa tende a favorire la partecipazione attiva del mondo giovanile ai processi di integrazione culturale e sociale alla base della costruzione di una identità europea condivisa: una identità capace di coniugare la dimensione degli interessi individuali, su base locale, regionale, nazionale e sovranazionale, con le istanze universali di salvaguardia e promozione del valore della persona umana.

I contenuti tematici dei percorsi proposti si inseriscono nel contesto della Strategia delle indicazioni della Commissione UNESCO nel rapporto sull’Educazione per il Ventunesimo Secolo, per promuovere una educazione inclusiva e globale finalizzata al raggiungimento di tutti i 17 Obiettivi dello Sviluppo sostenibile, nella cornice di riferimento internazionale dell’Agenda 2030 dell’ONU ed in piena coerenza con la Carta per l’Educazione alla Cittadinanza Democratica e ai Diritti Umani adottata dai Paesi membri del Consiglio d’Europa nel 2010. L’obiettivo è offrire un contributo sostanziale alla crescita ed al potenziamento della cultura identitaria dei giovani quali protagonisti responsabili del cambiamento delle dinamiche relazionali in un’Europa sempre più distante dal modello mercantile fine a sé stesso e sempre più proiettata verso una dimensione europea della formazione a supporto dell’integrazione politica e della coesione solidale.

1. **MODALITÀ DI REALIZZAZIONE**

Ogni progetto di intervento potrà avere forma e dispiegamento autonomi ed autoconsistenti nei limiti delle prerogative di cui all’obiettivo della manifestazione di interesse per la ricerca dei talenti giovanili.

I giovani talentuosi coinvolti nel progetto nel settore delle arti culinarie e della ristorazione, nel numero massimo di 24, potranno fruire del voucher formativo nei termini definiti dal progetto complessivo approvato che contempla anche attività educative e formative all’estero.

Il progetto dovrà avere una durata massima di 12 mesi.

1. **SOGGETTI BENEFICIARI RICHIEDENTI**

I Beneficiari dell’iniziativa sono gli enti del terzo settore, operanti nel campo delle arti culinarie e della ristorazione, con sede legale ed operativa all’interno della Regione Campania nonché iscritti al Registro unico nazionale terzo settore – RUNTS.

Sono previsti max n. 24 voucher formativi di importo unitario pari a euro 5.000,00 destinati a giovani talentuosi nella fascia di età 14-35 anni, per attività da svolgersi in Italia e all’estero, e attività di accompagnamento e organizzazione dei percorsi educativi per max euro 46.800,00 (totale intervento proposto euro 156.000,00).

In caso di approvazione del progetto il beneficiario rimane comunque unico interlocutore responsabile nei confronti della Scabec, riceverà il contributo regionale e sarà responsabile dei risultati conseguiti e della rendicontazione.

La proposta di progetto, per la quale si richiede il contributo, dovrà essere presentata sulla base dello specifico format allegato.

**Gli enti del terzo settore potranno presentare una sola candidatura nell’ambito del presente Avviso pena l’esclusione di tutte le candidature presentate in questa veste.**

1. **RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE**

Le risorse finanziarie regionali e nazionali per l’Avviso sono imputate sull’Intesa Repertorio Atti n.: 104/CU del 4/08/2021, sancita, ai sensi dell'art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra Governo e le Regioni, le Province autonome di Trento e Bolzano e gli Enti Locali, a valere sulla ripartizione dell’incremento per l’anno 2021 del “Fondo nazionale per le politiche giovanili” – di cui alla D.G.R. n. 503 del 10/11/2021.

Sarà finanziata un’unica proposta progettuale, tra tutte quelle presentate, che avrà ottenuto il migliore punteggio e che avrà richiesto un contributo non superiore al tetto massimo previsto, ossia euro 156.000,00.

**Non saranno presi in considerazione progetti che prevedano richieste di contributo superiori al tetto massimo stabilito.**

1. **CRITERI DI SELEZIONE**

**L’avviso intende finanziare, fino alla concorrenza delle risorse disponibili, n.1 proposta progettuale, tra tutte quelle presentate, che avrà ottenuto il migliore punteggio.**

La valutazione delle proposte progettuali sarà effettuata da un’apposita commissione di valutazione che procederà alla verifica dell’ammissibilità delle istanze nel rigoroso rispetto dell’ordine temporale di presentazione delle istanze medesime. In esito all’ammissibilità la commissione istruisce le procedure di valutazione, secondo i criteri di seguito espressi.

**All’esito di quanto sopra la Commissione approverà una graduatoria finale e a ciascuna domanda sarà attribuito un punteggio complessivo da 0 a 100.**

La Commissione prima di passare alla valutazione delle proposte presentate potrà dettagliare eventuali sotto parametri per l’assegnazione dei punteggi indicati nella tabella sottostante.

L’elenco definitivo sarà pubblicato sul portale <https://www.scabec.it/> e sul portale della Regione Campania <http://portale-giovani.regione.campania.it/>, la detta pubblicazione varrà quale mezzo ufficiale di notifica a tutti gli effetti ai sensi della Legge n. 241\90.

La valutazione delle proposte progettuali sarà svolta sulla base dei criteri indicati nella seguente tabella:

|  |  |
| --- | --- |
| **Criterio** | **Punteggio** |
| **n. partecipanti destinatari dei vouchers** | **Da 0 a 20 punti**  **Da 0 a 6**: punti 5  **Da 7-12**: punti 10  **Da 13 a 18**: punti 15  **Da 19 a 24**: punti 20 |
| **Qualità dei percorsi di accompagnamento** | **Max 30 punti** |
| **Solidità delle fasi organizzative, integrazione dei metodi formativi, stage all’estero** | **Max 30 punti** |
| **Efficacia del modello di monitoraggio e valutazione degli esiti** | **Max 20 punti** |

Il punteggio numerico attribuito esprime e sintetizza il giudizio tecnico discrezionale della Commissione stessa, contenendo in sé stesso la motivazione, senza bisogno di ulteriori spiegazioni, quale principio di economicità amministrativa di valutazione, e assicura la necessaria chiarezza e graduazione delle valutazioni compiute dalla Commissione nell'ambito del punteggio disponibile, del potere amministrativo da essa esercitato e la significatività delle espressioni numeriche del voto, sotto il profilo della sufficienza motivazionale.

Rimane nella facoltà della Commissione chiedere chiarimenti al partecipante.

Verrà garantito l’esercizio del diritto di visione e estrazione copia ai sensi dell’art. 10 della Legge n. 241\90. In caso di richiesta di visione e copia da parte dei partecipanti al procedimento Scabec trasmetterà la necessaria documentazione relativa all’istante e ai terzi partecipanti. Con riferimento alla richiesta di visione e copia dei progetti dei terzi partecipanti, la Scabec comunicherà la richiesta pervenuta al terzo interessato che comunicherà le proprie determinazioni. L’accesso defensionale ha in ogni caso prevalenza sulle esigenze di riservatezza comunicate sul progetto.

1. **PROCEDURA E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

Per candidarsi ad ottenere un finanziamento nell’ambito dell’Avviso per la manifestazione di interesse “VOUCHER FORMATIVI IN ITALIA E ALL'ESTERO - RICERCA DI TALENTI- AZIONE B”, il proponente dovrà rispettare la seguente procedura.

**Le domande, secondo il format allegato al presente avviso dovranno essere inviate sulla pec apim@pec.scabec.it a partire dalle ore 10.00 del giorno 06/05/2024 e fino alle ore 23.59 del giorno 24/05/2024.**

I soggetti interessati possono inviare quesiti per posta elettronica all’indirizzo [apim@scabec.it](mailto:apim@scabec.it) le risposte ai quesiti saranno pubblicate sulla pagina web dedicata.

Il dossier di candidatura dovrà comprendere:

* **Allegato A – Istanza di partecipazione**
* **Allegato B – Scheda progetto**
* **Copia dello Statuto e dell’Atto Costitutivo del proponente**
* **Copia dell’iscrizione al Registro unico nazionale terzo settore - RUNTS**

**Motivi di inammissibilità**

Non saranno ammessi alla valutazione della Commissione per l’eventuale concessione di finanziamento le istanze:

* non conformi alla modulistica
* prive delle sottoscrizioni richieste
* non corrispondenti alle regole contenute nell’Avviso
* prive dei documenti allegati richiesti.

**Oneri ammissibili e non al contributo**

Non verrà in nessun caso finanziata, ancorché documentata, ogni tipo di spesa non strettamente finalizzata alla realizzazione del progetto.

Per essere considerati ammissibili, i costi devono essere:

a) necessari per l’attuazione del progetto

b) previsti nel piano finanziario presentato

c) generati durante la durata del progetto

d) effettivamente sostenuti e registrati nella contabilità dei soggetti attuatori

e) identificabili, controllabili e attestati da documenti giustificativi originali.

**Le spese ammissibili potranno essere ricondotte tra le seguenti macrotipologie:**

**a. spese di promozione e pubblicità** (costi che derivano direttamente dalle esigenze di realizzazione del progetto quali, a titolo esemplificativo, diffusione di informazioni, realizzazione di materiale informativo, come brochure, pubblicazioni);

**b. spese di organizzazione** (in questa voce verranno indicati i costi per spese di progettazione dell’intervento, di coordinamento e direzione, di monitoraggio e valutazione);

**c. spese di funzionamento** (rientrano le spese per l’acquisto dei servizi e delle forniture necessari all’espletamento delle attività progettuali, beni di consumo, noleggio spazi, attrezzature, impianti, compresi i costi per i servizi connessi, comprendendo l’evento finale e dunque la relazione finale sull’attività svolta, le manifestazioni conclusive, la elaborazione di reports e studi relativi al progetto realizzato).

**Comunicazione e disseminazione**

Tutti i materiali di comunicazione prodotti, sia cartacei che multimediali, dovranno recare il logo regionale e quello del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio civile universale con indicazione del sostegno ricevuto e l’indicazione *“Iniziativa realizzata con il sostegno della Regione Campania e del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio civile universale”*.

Tutti i progetti dovranno inoltre **prevedere un evento finale di presentazione dei risultati.**

**Azione B**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

### Allegato A

* Vista la L.R. n. 26 del 08.8.2018 “Costruire il futuro. Nuove Politiche per i Giovani”;
* Vista la D.G.R. n. 503 del 10/11/2021 avente ad oggetto: “Fondo Nazionale Politiche Giovanili: presa d'atto dell'Intesa del 4 agosto 2021 e linee di programmazione”, con cui è stata approvata la scheda denominata “Aggregazione, partecipazione, integrazione e mobilità internazionale dei giovani”;
* Visto l’Avviso per manifestazione di interesse per la presentazione di progetti riferiti a “VOUCHER FORMATIVI IN ITALIA E ALL'ESTERO - RICERCA DI TALENTI- AZIONE B”.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETÀ**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Nome e Cognome)*

**Nato/a** Stato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

in qualità di Legale rappresentante dell’Ente terzo settore proponente operante nel campo delle arti culinarie e della ristorazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare all’Avviso per manifestazione di interesse per la presentazione di progetti riferiti a “VOUCHER FORMATIVI IN ITALIA E ALL'ESTERO - RICERCA DI TALENTI- AZIONE B”, in conformità ai criteri, alle condizioni e alle procedure previste dall’Avviso medesimo, dagli Atti in esso richiamati e dalla normativa nazionale di riferimento;

di essere ammesso a partecipare per la realizzazione del progetto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Denominazione)*

Consapevole delle responsabilità penali, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, cui può incorrere nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità

**DICHIARA**

* di conoscere e rispettare la normativa di riferimento del presente intervento ed in particolare di quanto prescritto dal suddetto Avviso;
* di rendersi disponibile a fornire, sempre a mezzo PEC, tutte le informazioni eventualmente richieste e utili all’espletamento delle attività istruttorie;
* di non trovarsi nelle condizioni che non consentono la concessione di agevolazioni o sovvenzioni pubbliche ai sensi della normativa antimafia;
* di essere a conoscenza di tutti gli obblighi che l’Avviso pone a carico del soggetto proponente e di impegnarsi sin da ora a rispettarli;
* **di presentare una sola candidatura nell’ambito del presente Avviso;**

In caso di approvazione del progetto, il sottoscritto

**SI IMPEGNA**

* a produrre tutta la documentazione richiesta prima della sottoscrizione dell’atto di convenzione;
* ad assicurare, nel caso di ammissione al finanziamento, la massima visibilità alle attività del progetto, attraverso la pubblicazione dei flussi informativi ad esso relativi nei rispettivi siti dedicati, sul sito Istituzionale della Scabec s.p.a. e della Regione Campania sezione Giovani <http://portale-giovani.regione.campania.it/>;
* ad accettare tutti i controlli che si riterrà di effettuare in ordine ai dati dichiarati nella presente domanda ed a quelli che verranno forniti successivamente nel monitoraggio e controllo delle attività finanziate;

**COMUNICA**

Che tutte le comunicazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)

*(Città)*

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati comunicati.

Si allegano alla presente domanda:

* **Allegato B – Scheda progetto sottoscritta dal rappresentante legale del proponente**
* **Copia dello Statuto e dell’Atto Costitutivo del proponente**
* **Copia dell’iscrizione al Registro unico nazionale terzo settore – RUNTS**

|  |  |
| --- | --- |
| Data  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Firma digitale del Legale Rappresentante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  N.B. (In alternativa alla firma digitale si potrà apporre firma autografa e allegare copia in corso di validità di documento di identità. Si precisa che ai sensi dell’art. 35 del DPR n. 445 del 2000 sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato). |

**SCHEDA PROGETTO**

**Allegato B**

**Parte 1. Descrizione del soggetto proponente**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Scheda 1.a: Ente terzo settore | | | | |
|  | | | | |
| Dati del Legale rappresentante  Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Data di nascita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Luogo di nascita (Comune - Provincia, Regione/Stato) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Dettagli del Proponente | | | | |
| Denominazione | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Indirizzo | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| C.A.P. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Città | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Provincia | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Regione | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Email /PEC | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Sito Web | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Telefono | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |  |
| **Responsabile del Progetto** | | | | |
| Funzione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Cognome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Telefono fisso/cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

**Parte 2. Descrizione del Progetto**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Titolo del progetto)*

Ente proponente : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Destinatari: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Inizio e Durata del Progetto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ammontare del contributo regionale: € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Obiettivi (indicare gli obiettivi che si intendono raggiungere)** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*(Aggiungere righe in caso di necessità)*

|  |
| --- |
| **Descrizione** (descrivere brevemente l’intervento che si intende realizzare) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*(Aggiungere righe in caso di necessità)*

|  |
| --- |
| **Modalità di realizzazione (**descrivere i modi e le fasi di realizzazione del progetto):  In particolare, dovranno essere messe in evidenza: 1) le modalità e i tempi delle diverse fasi di attuazione del progetto, 2) i luoghi/le sedi di realizzazione delle attività, 3) modalità di coinvolgimento dei giovani destinatari |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*(Aggiungere righe in caso di necessità)*

|  |
| --- |
| **Validità del sistema di implementazione del modello di ricerca dei talenti** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*(Aggiungere righe in caso di necessità)*

|  |
| --- |
| **Congruità dei percorsi di accompagnamento** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*(Aggiungere righe in caso di necessità)*

|  |
| --- |
| **Solidità delle fasi organizzative, integrazione dei metodi formativi, stage all’estero** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*(Aggiungere righe in caso di necessità)*

|  |
| --- |
| **Efficacia del modello di monitoraggio e valutazione degli esiti** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*(Aggiungere righe in caso di necessità)*

**Parte 3. Piano finanziario**

**Piano finanziario**

**VOCI DI SPESA**

**a. spese di promozione e pubblicità** (costi che derivano direttamente dalle esigenze di realizzazione del progetto quali, a titolo esemplificativo, diffusione di informazioni, realizzazione di materiale informativo, come brochure, pubblicazioni):

* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**b. spese di organizzazione** (in questa voce verranno indicati i costi per spese di progettazione dell’intervento, di coordinamento e direzione, di monitoraggio e valutazione, esperti per la realizzazione delle attività programmate)**:**

* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**c. spese di funzionamento** (rientrano le spese per l’acquisto dei servizi e delle forniture necessari all’espletamento delle attività progettuali, beni di consumo, noleggio spazi, attrezzature, impianti, compresi i costi per i servizi connessi, comprendendo l’evento finale e dunque la relazione finale sull’attività svolta, le manifestazioni conclusive, la elaborazione di reports e studi relativi al progetto realizzato, esperti per la realizzazione delle attività programmate):

* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ---------------------------------------- Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Vouchers formativi (max n.24 x euro 5.000,00) Euro **120.000,00**

**Valore progetto Totale Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Data  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Firma digitale del Legale Rappresentante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  N.B. (In alternativa alla firma digitale si potrà apporre firma autografa e allegare copia in corso di validità di documento di identità. Si precisa che ai sensi dell’art. 35 del DPR n. 445 del 2000 sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato). |

**(N.B.** La responsabilità e il controllo delle spese sostenute e della rendicontazione dei costi dichiarati, indicati e imputati ricadono esclusivamente sull’Ente richiedente).

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**(vedasi anche https://www.scabec.it/privacy)**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018 della Regione Campania..

Con la presente si comunicano le seguenti informazioni relative al trattamento, di seguito analiticamente descritto, che verrà effettuato in relazione ai dati personali raccolti, nonché ai diritti che si potranno in qualsiasi momento esercitare, ai sensi della disciplina vigente.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO, DELEGATI AL TRATTAMENTO

Art.13, par.1, lett.a e art. 14, par. 1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679 e DGR n. 466 del 17/07/2018.

Conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Titolare del Trattamento è la Società Scabec in house della Regione Campania il cui Titolare è Scabec SpA, con sede legale in via Generale Giordano Orsini 30 – 80132 – Napoli e il cui Responsabile del Trattamento è il dott. Maurizio D’Amico.

Autorizzati al trattamento sono i dipendenti della Scabec coinvolti nel procedimento e i soggetti coinvolti nella selezione dei progetti, inoltre la Regione Campania nel suo Ufficio UOD 50.11.02, con il relativo personale istruttore, nonché il personale che gestisce il portale regionale https://portale-giovani.regione.campania.it/

Finalità specifiche del trattamento dei dati

I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, sicurezza e riservatezza. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 29 GDPR 2016/ 679.

I dati personali che trattiamo vengono acquisiti e conservati nelle DB degli applicativi in uso e nei supporti di memorizzazione dei personal computer alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dalla Scabec. L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti incaricati direttamente dal Titolare. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti. I dati personali sono inoltre conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

I dati personali da Lei forniti sono necessari per dar seguito all’istruttoria finalizzata a politiche di sostegno ai giovani.

DATA PROTECTION OFFICER

Art.13, par.1, lett. b e art.14, par.1, lett. b del Regolamento (UE) 2016/679

Le rendiamo noti, inoltre, i dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati: nominativo dott. Maurizio D'Amico, contattabile ai seguenti recapiti: tel. 081-5624561 – e-mail: mdamico@scabec.it

FINALITÀ SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. c e art.14, par.1, lett. c del Regolamento (UE) 2016/679

BASE GIURIDICA

Art.13, par.1, lett.c e art.14, par.1, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e artt 2- ter e 2-sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101

Il trattamento dei dati personali per la finalità di cui alle precedenti lett. a), b), c),d),e) si fonda sulla base legittima prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 all’art. 6, par. 1, lett. c (“il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento”) e all’art. 6, par. 1, lett. e) (“il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), nonché sulle previsioni dell’art. 2-ter del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

Il trattamento delle particolari categorie di dati di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento è effettuato altresì sulla base delle previsioni di cui all’articolo 2-sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

NATURA E CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Artt.4, 9 e 10 del Regolamento (UE) 2016/679

Costituiscono oggetto di trattamento i seguenti dati personali, da Lei forniti o acquisiti con le modalità riportate in precedenza, inerenti l'erogazione della prestazione richiesta):

a. Dati comuni identificativi (es. nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i, e-mail, codice IBAN ecc.);

b. Categorie particolari di dati personali, ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento, relativi eventualmente a particolari condizioni di salute o relativi all’esistenza di condanne penali/procedimenti disciplinari, necessari per i servizi riferibili al collocamento mirato, alle politiche di sostegno al reddito.

MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO

Art.13, par.2, lett.e del Regolamento (UE) 2016/679/UE

Il conferimento dei Suoi dati personali relativi alle finalità sopra indicate ai punti a), b), c), d) ed e) ha natura obbligatoria (in quanto indispensabile ai fini dell’adempimento delle finalità istituzionali cui è preposto il Titolare); senza di esso, il Titolare non può dar luogo all'esecuzione dei suoi compiti con pregiudizio per l’erogazione delle prestazioni connesse.

DESTINATARI (o CATEGORIE DI DESTINARI) DI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. e e art.14, par.1, lett. e del Regolamento (UE) 2016/679

I dati personali non saranno diffusi. Potranno essere trattati solo da responsabili del trattamento o da dipendenti, collaboratori e consulenti che hanno ricevuto specifiche ed adeguate istruzioni ed apposite autorizzazioni.

Le categorie di destinatari cui potranno essere comunicati i suoi dati sono le seguenti: gli uffici di riferimento delle Direzioni generali della Giunta Regionale della Campania, altre strutture in house della Regione Campania per i compiti istituzionali affidati dalla Regione Campania.

DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Art.13, par.2, lett. a e art.14, par.1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell’art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali, i dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all’articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento 2016/679/UE.

A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza del Titolare.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti le attività di competenza del Titolare, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art.13, par.2, lett.b e art.14, par.2, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Le comunichiamo che potrà esercitare i diritti di cui al Reg. (UE) 2016/679, di seguito analiticamente descritti:

- Diritto di accesso ex art. 15

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali relativo ai Suoi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed in tal caso, di ottenere l’accesso ai suddetti dati. In ogni caso ha diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento.

- Diritto di rettifica ex art. 16

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, l'integrazione, l'aggiornamento nonché la rettifica dei Suoi dati personali senza ingiustificato ritardo.

- Diritto alla cancellazione ex art. 17

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, senza ingiustificato ritardo, nei casi in cui ricorra una delle ipotesi previste dall’art. 17 (dati personali non più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o trattati, revoca del consenso ed insussistenza di altro fondamento giuridico per il trattamento, dati personali trattati illecitamente, esercizio del diritto di opposizione, ecc.).

- Diritto di limitazione del trattamento ex art. 18

Ha diritto di ottenere, dal Titolare, la limitazione del trattamento dei dati personali nei casi espressamente previsti dal Regolamento, ovvero quando: contesta l’esattezza dei dati, il trattamento è illecito e chiede che ne sia meramente limitato l’utilizzo, i dati sono necessari per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o si è opposto al trattamento per motivi legittimi.

Se il trattamento è limitato, i dati personali saranno trattati solo con il Suo esplicito consenso. Il Titolare è tenuto ad informarla prima che la limitazione sia revocata.

- Diritto alla portabilità dei dati ex art. 20

Qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, ha garantito il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto, nonché la trasmissione diretta degli stessi ad altro titolare di trattamento, ove tecnicamente fattibile.

- Diritto di opposizione ex art. 21

Ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento di dati personali che lo riguardano. Verrà, comunque, effettuato dal Titolare del trattamento un bilanciamento tra i Suoi interessi ed i motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento (tra cui, ad esempio, accertamento, esercizio e difesa di un diritto in sede giudiziaria, ecc.).

Le richieste per l’esercizio dei suindicati diritti vanno rivolte direttamente al DPO di Scabec SpA. mdamico@scabec.it

Si informa, inoltre, che si può proporre reclamo motivato al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Reg. 679/2016) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D. Lgs. 101/2018:

- via e-mail, all'indirizzo: garante@gpdp.it / urp@gdpd.it

- via fax: 06 696773785

- oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Monte Citorio n. 121, cap 00186

ovvero alternativamente mediante ricorso all’Autorità Giudiziaria ai sensi dell’articolo 140-bis del D. Lgs. 101/2018.

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Art.13, par.2, lett. f e art.14, par.2, lett. g del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.